

Checkliste

Vereinbarungen zum Arbeitsverhältnis

✓	Vereinbarungen	Geregelte Inhalte
☐	Arbeitsvertrag	<p>Ein schriftlicher Arbeitsvertrag ist nicht zwingend notwendig, aber sehr empfehlenswert. Er sollte zumindest folgende Inhalte umfassen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsparteien (Name und Anschrift) • Beginn des Arbeitsverhältnisses • Dauer des Arbeitsverhältnisses (bei befristeten Verträgen) • Arbeitsort • Arbeitszeit (tägliche und wöchentliche Normalarbeitszeit) • zu leistende Tätigkeit • Lohn bzw. Gehalt (Höhe und Fälligkeit, Sonderzahlungen) • Urlaubsregelungen • Kündigungsfristen und -termin <p>Mache dich mit den Inhalten und Vorgaben vertraut, bevor du den Arbeitsvertrag unterschreibst.</p>
☐	Dienstzettel	<p>Die Arbeitgeberin bzw. der Arbeitgeber ist gesetzlich verpflichtet zumindest einen Dienstzettel auszustellen. Die Inhalte sind ebenfalls gesetzlich geregelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsparteien (Name und Anschrift) • Beginn des Arbeitsverhältnisses • Dauer des Arbeitsverhältnisses (bei befristeten Verträgen) • Arbeitsort • Arbeitszeit (tägliche und wöchentliche Normalarbeitszeit) • zu leistende Tätigkeit • Lohn bzw. Gehalt (Höhe und Fälligkeit, Sonderzahlungen) • Urlaubsregelungen • Kündigungsfristen und -termin • Kollektivvertrag und Betriebsvereinbarungen (falls vorhanden) • Name und Anschrift der Mitarbeitervorsorgekasse <p>Solltest du keinen Arbeitsvertrag erhalten, besteh auf den gesetzlich vorgeschriebenen Dienstzettel und prüfe die Inhalte.</p>
☐	Kollektivvertrag	<p>Kollektivverträge gibt es für bestimmte Branchen beziehungsweise Berufsgruppen. Prüfe, ob für dein Arbeitsverhältnis ein Kollektivvertrag vorhanden ist, und kontrolliere, ob Mindestlohn beziehungsweise Mindestgehalt, Arbeitszeitregelungen, Zulagen und Sonderzahlungen etc. mit den Regelungen in deinem Arbeitsvertrag/Dienstzettel übereinstimmen. Dein individueller Arbeitsvertrag darf dich besser, aber nicht schlechter stellen.</p>

<input type="checkbox"/>	Betriebsvereinbarungen	Informieren dich über etwaige Betriebsvereinbarungen, die zusätzliche Regelungen für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter eines Betriebs enthalten können, zum Beispiel Gleitzeitregelungen, Prämien, Boni, ...
--------------------------	-------------------------------	--